Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2016 г. N 103/336

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ

СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В ФОРМЕ

КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кировской областиот 06.03.2017 N 51/128, от 06.10.2017 N 24-П, от 06.12.2017 N 103-П,от 08.05.2018 N 215-П, от 27.12.2018 N 634-П) |

В целях реализации Закона Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО "О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме" Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P38) и условия предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в виде ежемесячной денежной выплаты согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Курдюмова Д.А.

(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128, от 06.12.2017 N 103-П)

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.06.2016, но не ранее вступления в силу Закона Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО "О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме".

Губернатор -

Председатель Правительства

Кировской области

Н.Ю.БЕЛЫХ

Приложение

Утверждены

постановлением

Правительства области

от 30 мая 2016 г. N 103/336

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ

КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В ФОРМЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ

НА ОПЛАТУ ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Кировской областиот 06.03.2017 N 51/128, от 06.10.2017 N 24-П, от 06.12.2017 N 103-П,от 08.05.2018 N 215-П, от 27.12.2018 N 634-П) |

1. Порядок и условия предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в виде ежемесячной денежной выплаты (далее - Порядок и условия) определяют механизм и условия предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в виде ежемесячной денежной выплаты (далее - компенсация) отдельным категориям граждан, имеющим право на компенсацию в соответствии с Законом Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО "О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме" (далее - Закон Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО).

В целях настоящих Порядка и условий под "одиноко проживающими гражданами" понимаются граждане, проживающие согласно регистрации по месту жительства или по месту пребывания в жилом помещении, принадлежащем им на праве собственности, в случае отсутствия в данном жилом помещении иных зарегистрированных в нем лиц.

2. Компенсация предоставляется кировскими областными государственными казенными учреждениями (управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях) (далее - органы социальной защиты населения) гражданам по месту жительства в Кировской области за счет средств областного бюджета.

При наличии у гражданина права собственности на несколько жилых помещений компенсация предоставляется на одно жилое помещение, в котором гражданин зарегистрирован по месту жительства (по месту пребывания), по выбору гражданина.

При временном отсутствии члена(ов) семьи граждан, имеющих право на компенсацию в соответствии с Законом Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО (далее - граждане), компенсация предоставляется с учетом фактически проживающих членов семьи при условии представления документов, подтверждающих период временного отсутствия члена(ов) семьи.

3. Компенсация предоставляется гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений (включая взнос на капитальный ремонт) и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

4. Для предоставления компенсации необходимы следующие документы:

4.1. [Заявление](#P165) о предоставлении компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в виде ежемесячной денежной выплаты с указанием способа выплаты (далее - заявление) согласно приложению N 1.

4.2. [Согласие](#P286) на обработку персональных данных согласно приложению N 1-1 - для членов семьи (законных представителей), зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении, указанных гражданином в заявлении.

4.3. Паспорт или иной документ, подтверждающий возраст гражданина (для членов семьи собственника жилого помещения).

4.4. Документы (сведения) о регистрации гражданина по месту жительства (по месту пребывания).

4.5. Документы (сведения) о прекращении трудовой деятельности гражданина и членов семьи (при их наличии): копия трудовой книжки, сведения, полученные из государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Кировской области.

4.6. Документы (сведения), подтверждающие право собственности на жилое помещение.

4.7. Документы (сведения), подтверждающие размер общей площади жилого помещения.

При подаче заявления о предоставлении компенсации гражданин предъявляет для обозрения паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Информация о членах семьи гражданина, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении, указывается им в заявлении о предоставлении компенсации. Достоверность указанной информации подлежит проверке путем направления органом социальной защиты населения запроса сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

(п. 4 в ред. постановления Правительства Кировской области от 27.12.2018 N 634-П)

5. Орган социальной защиты населения запрашивает документы (сведения, в них содержащиеся), указанные в [подпунктах 4.4](#P59) - [4.7 пункта 4](#P62) настоящих Порядка и условий, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в уполномоченных органах (организациях) в течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем документов. Указанные документы могут быть представлены заявителем самостоятельно.

(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128, от 27.12.2018 N 634-П)

Документы (сведения), указанные в [подпункте 4.2](#P57) настоящих Порядка и условий, содержащие персональные данные, запрашиваются в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

(абзац введен постановлением Правительства Кировской области от 27.12.2018 N 634-П)

Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления мер социальной поддержки осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 08.05.2018 N 215-П)

6. [Заявление](#P165) и документы о предоставлении компенсации граждане подают в письменной или электронной форме в орган социальной защиты населения по месту жительства либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, являющийся филиалом (структурным подразделением) Кировского областного государственного автономного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ).

7. Документы могут быть представлены заявителем лично, его представителем (законным представителем), направлены посредством почтовой или курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя - в соответствии с действующим законодательством.

При представлении документов заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

В случае направления документов посредством почтовой или курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи оригиналы документов в орган социальной защиты населения не представляются.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

Копии документов, представленные заявителем лично, сверяются с оригиналом и заверяются специалистом, принимающим документы. Днем представления документов считается день регистрации данных документов учреждением, осуществляющим прием документов.

При направлении документов посредством почтовой или курьерской связи днем их регистрации считается день поступления данных документов в органы социальной защиты населения. Копии документов, направленные посредством почтовой или курьерской связи, должны быть заверены в установленном законом порядке.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

При направлении документов в органы социальной защиты населения в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи днем регистрации документа в системе электронного документооборота органа социальной защиты населения считается день представления этого документа.

8. Документы, принятые специалистами МФЦ, передаются в органы социальной защиты населения для определения права на предоставление компенсации.

9. Основанием для отказа в приеме [заявления](#P165) и документов для предоставления компенсации является представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 4](#P55) Порядка и условий, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) гражданину компенсации принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в [пункте 4](#P55) Порядка и условий.

При определении права на предоставление (в том числе при принятии решения об отказе в предоставлении) компенсации орган социальной защиты населения использует сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

(абзац введен постановлением Правительства Кировской области от 08.05.2018 N 215-П)

10. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

отсутствие у гражданина права на компенсацию в соответствии с Законом Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО;

представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 4](#P55) Порядка и условий, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

получение компенсации по иному основанию в соответствии с действующим законодательством, за исключением граждан, указанных в пунктах 3 и 4 статьи 2 Закона Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО;

представление в электронном виде документов, не заверенных электронной подписью заявителя;

представление копий документов, направленных посредством почтовой или курьерской связи, верность которых не засвидетельствована в установленном законом порядке;

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

предоставление гражданину компенсации по месту жительства (в случае, если компенсация предоставляется по месту пребывания).

В случае отказа в предоставлении компенсации по основаниям, указанным в настоящем пункте, решение руководителя органа социальной защиты населения об отказе в предоставлении компенсации направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием причин отказа либо в МФЦ (в случае принятия [заявления](#P165) и документов через МФЦ). При устранении причин, послуживших основанием для отказа, документы для предоставления компенсации могут быть вновь представлены в орган социальной защиты населения (МФЦ) в порядке и сроки, установленные Порядком и условиями.

11. Гражданам, обратившимся за предоставлением компенсации в орган социальной защиты населения (МФЦ) с документами, предусмотренными [пунктом 4](#P55) Порядка и условий, с даты вступления в силу настоящего постановления до 31.12.2016, компенсация предоставляется за периоды начиная с 01.06.2016, но не ранее месяца, следующего за месяцем возникновения права на получение компенсации.

Гражданам, обратившимся за предоставлением компенсации с 01.01.2017, компенсация предоставляется с месяца обращения в орган социальной защиты населения (МФЦ) с документами, предусмотренными [пунктом 4](#P55) Порядка и условий, но не ранее месяца, следующего за месяцем возникновения права на получение компенсации.

При выборе гражданином права на получение компенсации по другому основанию компенсация предоставляется по [заявлению](#P165) гражданина с первого числа месяца, следующего за месяцем, за который была произведена выплата компенсации по прежнему основанию.

12. Исключен. - Постановление Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128.

13. Решение о предоставлении компенсации является основанием для передачи необходимой [информации](#P347) о гражданине, имеющем право на получение компенсации, лицам, уполномоченным решением общего собрания собственников жилья, а также расчетным информационным центрам муниципальных образований, поставщикам жилищно-коммунальных услуг, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, управляющим компаниям и иным организациям, производящим или приобретающим коммунальные ресурсы (далее - поставщики услуг), для начисления компенсации согласно приложению N 2.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 27.12.2018 N 634-П)

Информация о гражданах, имеющих право на компенсацию, направляется органами социальной защиты населения поставщикам услуг в электронном виде с учетом требований законодательства по защите персональных данных в сроки, установленные договором, заключаемым органами социальной защиты населения с поставщиками услуг, но не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128, от 06.10.2017 N 24-П)

14. Размер компенсации, подлежащей выплате гражданину, определяется органом социальной защиты населения на основании сведений, содержащихся в [реестрах](#P419) сведений для определения размера компенсации (далее - реестры), представляемых поставщиками услуг согласно приложению N 3.

Размер компенсации не может превышать размера начисленного поставщиком услуг взноса на капитальный ремонт.

(абзац введен постановлением Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

15. Представление реестров осуществляется ежемесячно на бумажном и (или) магнитном носителях, а также в электронном виде с использованием сертифицированного средства криптографической защиты информации в едином формате в сроки, установленные договором, заключаемым органами социальной защиты населения с поставщиками услуг.

Поставщики услуг несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий договора.

Органы социальной защиты населения имеют право на проведение проверки достоверности сведений (части сведений), представленных поставщиками услуг в реестре, включая правильность исчисления суммы компенсации.

(абзац введен постановлением Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

16. Формирование органами социальной защиты населения документов на выплату компенсации осуществляется не позднее 27 числа месяца, предшествующего месяцу осуществления выплаты компенсации.

Перечисление сумм компенсации производится органом социальной защиты населения не позднее двух месяцев со дня поступления в орган социальной защиты населения реестров от поставщиков услуг.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

Далее выплата гражданам компенсации производится ежемесячно путем перечисления денежных средств органом социальной защиты населения в зависимости от выбранного гражданином способа доставки компенсации.

17. В случае изменения состава семьи гражданина, площади занимаемого им жилого помещения, основания предоставления компенсации, обнаружения недостоверности сведений в представленных документах либо наступления иных обстоятельств, влияющих на объем и условия предоставления компенсации, граждане обязаны известить об этом органы социальной защиты населения в течение 14 календарных дней со дня наступления вышеуказанных обстоятельств и представить документы, их подтверждающие.

Абзацы второй - четвертый исключены. - Постановление Правительства Кировской области от 06.12.2017 N 103-П.

Перерасчет компенсации производится в соответствии с договором, заключенным органами социальной защиты населения с поставщиками услуг, исходя из фактически произведенных гражданами расходов на оплату взноса на капитальный ремонт за соответствующий период времени, но не более чем за 3 года.

18. Суммы компенсации, необоснованно выплаченные гражданину, засчитываются в счет будущих выплат компенсации.

При отсутствии права на получение компенсации в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются гражданином по его [заявлению](#P165) в областной бюджет. При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску органа социальной защиты населения истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления компенсации в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной поставщиками услуг при начислении размера компенсации, недополученные средства выплачиваются получателю компенсации в следующем месяце после месяца поступления в орган социальной защиты населения реестров от поставщиков услуг.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 27.12.2018 N 634-П)

(п. 18 в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128)

19. Выплата компенсации приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления нижеперечисленных обстоятельств:

неполучения гражданином компенсации в течение 6 месяцев подряд через отделения федеральной почтовой связи либо закрытия счета гражданина в кредитно-финансовом учреждении, на который зачислялись суммы компенсации;

наличия у гражданина задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг по сведениям, представленным в реестрах в органы социальной защиты населения поставщиками услуг.

(п. 19 в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.12.2017 N 103-П)

19-1. Выплата компенсации возобновляется с месяца ее приостановления в следующих случаях:

представления гражданином в орган социальной защиты населения либо в МФЦ заявления об изменении или сохранении способа доставки компенсации;

погашения гражданином задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг согласно представленным в органы социальной защиты населения сведениям в реестрах поставщиков услуг.

(п. 19-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 06.12.2017 N 103-П)

20. Выплата компенсации возобновляется начиная с месяца, в котором гражданином было представлено в орган социальной защиты населения заявление об изменении или сохранении способа доставки компенсации.

При этом неполученные средства выплачиваются гражданину в том числе за весь период приостановления выплаты, но не более чем за 3 года.

21. Выплата компенсации прекращается в случае снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства (по месту пребывания) на территории Кировской области, смерти, признания гражданина в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим, утраты гражданином права на предоставление компенсации.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.12.2017 N 103-П)

Наличие оснований для прекращения выплаты компенсации устанавливается в случаях, предусмотренных пунктом 21 настоящих Порядка и условий, в том числе по сведениям, содержащимся в ЕГИССО.

(абзац введен постановлением Правительства Кировской области от 08.05.2018 N 215-П)

Выплата компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства.

22. Суммы компенсации, причитавшиеся получателю и не полученные им при жизни по какой-либо причине, включаются в состав наследства и наследуются на общих основаниях, установленных законодательством.

23. Финансирование административных расходов, связанных с предоставлением поставщиками услуг реестров с начисленной суммой компенсации, осуществляется за счет средств областного бюджета в размере 1,5% от фактически принятых органами социальной защиты населения к выплате сумм компенсации.

(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 06.03.2017 N 51/128, от 27.12.2018 N 634-П)

24. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к Порядку и условиям

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 27.12.2018 N 634-П) |

 В КОГКУ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 В соответствии с Законом Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО "О

мере социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации

расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в

многоквартирном доме" прошу предоставлять мне меру социальной поддержки -

компенсацию расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего

имущества в многоквартирном доме в виде ежемесячной денежной выплаты (далее

- МСП).

 МСП ранее предоставлялась/не предоставлялась (нужное подчеркнуть).

 Для предоставления МСП сообщаю:

 1. Сведения о членах семьи, зарегистрированных по месту жительства в

жилом помещении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | Степень родства | Дата рождения |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

 2. Наименование поставщика услуг:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Выплату прошу производить через:

отделение почтовой связи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер отделения почтовой связи)

кредитно-финансовое учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер отделения)

счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер счета)

 К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Номер документа | Дата выдачи | Организация |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

 За достоверность представленных документов несу персональную

ответственность. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

 Я ознакомился(лась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера МСП

или прекращение выплаты, и обязуюсь своевременно (в течение 14 календарных

дней) известить орган социальной защиты населения об их наступлении.

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" выражаю согласие на обработку своих персональных

данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), использование, распространение (в том числе передачу),

обезличивание, блокирование) в целях предоставления МСП.

 Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку

персональных данных путем подачи заявления в орган социальной защиты

населения.

 Предупрежден(а) об уголовной ответственности за мошенничество при

получении выплат в соответствии со статьей 159.2 Уголовного кодекса

Российской Федерации.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 Расписка-уведомление <\*>

 Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Принял специалист органа социальной защиты населения (МФЦ) |
| Дата | Ф.И.О. специалиста | Подпись |
|  |  |  |  |

───────────────────────────────────────────────────────────────────────────

 (линия отреза)

 Расписка-уведомление <\*>

 Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Принял специалист органа социальной защиты населения (МФЦ) |
| Дата | Ф.И.О. специалиста | Подпись |
|  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Заполняется специалистом.

Приложение N 1-1

к Порядку и условиям

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено постановлением Правительства Кировской областиот 27.12.2018 N 634-П) |

 СОГЛАСИЕ

 на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (вид документа)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (кем и когда)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - оператор)

 (организация, адрес)

на обработку и передачу моих персональных данных в автоматизированном

режиме в государственные организации с целью предоставления мне мер

социальной поддержки.

 Перечень персональных данных, передаваемых оператору на обработку:

 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

 дата и место рождения;

 паспортные данные;

 адрес регистрации по месту жительства (пребывания);

 иные данные, необходимые для предоставления мер социальной поддержки.

 Субъект дает согласие на обработку оператором своих персональных

данных, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание,

блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание

вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе

от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Федеральный закон

от 27.07.2006 N 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам

в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и

законодательством.

 Настоящее согласие действует бессрочно.

 Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент. В

случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение

отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

 Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации,

касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с пунктом 4

статьи 14 Федерального закона от 27.06.2006 N 152-ФЗ).

 Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона

от 27.07.2006 N 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных

данных мне разъяснены.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

Примечание. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие

на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта

персональных данных. В случае подачи заявления-согласия законным

представителем дееспособного субъекта персональных данных прилагается копия

доверенности с одновременным предъявлением оригинала для обозрения.

Приложение N 2

к Порядку и условиям

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 08.05.2018 N 215-П) |

ИНФОРМАЦИЯ

о гражданах, имеющих право на компенсацию

расходов на оплату взноса на капитальный ремонт

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) получателя компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт | Дата рождения | Место жительства (пребывания), период регистрации | Льготная категория (код льготы), серия, номер, дата выдачи документа | Срок назначения компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт | Размер занимаемой общей площади жилого помещения, доли собственности (кв. метров) | Количество членов семьи получателя компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт | Количество членов семьи, на которых распространяется мера социальной поддержки | Сведения о временно отсутствующих членах семьи, период их отсутствия | Размер компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Закон Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО "О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме" |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 3

к Порядку и условиям

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Кировской области от 06.10.2017 N 24-П) |

РЕЕСТР

сведений для определения размера компенсации расходов

на оплату взноса на капитальный ремонт

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт | Льготная категория (код льготы) | Место жительства | Размер занимаемой общей площади (кв. метров) | Количество лиц, имеющих право на компенсацию расходов на оплату взноса на капитальный ремонт | Информация о наличии задолженности [<\*>](#P462) | Сумма компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Закон Кировской области от 29.02.2016 N 618-ЗО "О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан в форме компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме" |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |

--------------------------------

<\*> При наличии у гражданина задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт в [графе 7](#P437) ставится галочка "v". При указании на факт задолженности в [графе 7](#P437) сумма компенсации в [графе 8](#P438) не проставляется. При погашении задолженности в [графе 7](#P437) ставится "-", в [графе 8](#P438) указывается сумма компенсации, в том числе за период погашения задолженности.