

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Глава департамента социального  
развития Кировской области  
К.С. Лебедев

приказом директора  
КОГАУСО «Мурашинский  
комплексный центр социального  
обслуживания населения»  
от 08 мая 2014 г. № 61

8 мая 2014 года

**План  
мероприятий по улучшению качества работы  
КОГАУСО «Мурашинский комплексный центр социального  
обслуживания населения» на 2014 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	<b>Проведение работы по информированию населения о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг</b>		
1.1	Обновление информации на стендах Центра	Регулярно	Зав. отделениями
1.2	Размещение информации по информированию населения о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг в районной газете «Знамя труда»	Ежеквартально	Зав. отделениями
1.3	Разработка листовок и проспектов по информированию населения о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг, в том числе: - по летнему оздоровительному отдыху детей и подростков; - по надомному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов; - по юридическим услугам	Май Июнь Июль	Зав. отделением срочного соц. обслуживания Зав. отделением надомного обслуживания Юрисконсульт
2	<b>Проведение мероприятий по повышению комфортности условий предоставления услуг</b>		
2.1	Оборудование игровой комнаты для детей из малообеспеченных	Май	Директор, зав. отделением

	семей и за счёт спонсорских средств		по работе с семьями и детьми
2.2	Ремонт спортивного оборудования в тренажёрном зале	Июль	Директор
2.3	Изготовление скамеек для тренажёрного зала	Июль	Директор
<b>3</b>	<b>Проведение мероприятий по повышению доступности условий предоставления услуг для маломобильных категорий граждан</b>		
3.1	Реконструкция крыльца основного выхода с установкой пандуса и поручней для подъёма по пандусу	Август	Директор
3.2	Оборудование санитарных комнат	Август	Директор
3.3	Установка кнопки вызова сотрудников	Август	Директор
3.4	Оснащение учреждения необходимой текстовой информацией и пиктограммами	Август	Директор
<b>4</b>	<b>Принятие меры по сокращению времени ожидания клиентами получения услуг</b>		
4.1	Осуществление контроля за своевременным и полным предоставлением пакета документов для оказания материальной помощи, соблюдением сроков предоставления услуги	Регулярно	Зав. отделом срочного социального обслуживания
<b>5</b>	<b>Активизация взаимодействия с общественными организациями</b>		
5.1	Заключение соглашений о проведении совместной работы с общественными организациями района, в частности: - с советом женщин администрации Мурашинского городского поселения и РКВОИ	Май	Директор
<b>6</b>	<b>Проведение работы по созданию сайта КОГАУСО «Мурашинский КЦСОН»</b>	Май-июнь	Директор, программист