

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Глава департамента социального
развития Кировской области
К.С. Лебедев
18 апреля 2014 года

приказом директора КОГАУСО
«Подосиновский комплексный центр
социального обслуживания населения»
от 16 апреля 2014 года № 17/2

ПЛАН

мероприятий по улучшению качества работы КОГАУСО «Подосиновский комплексный
центр социального обслуживания населения» на 2014 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Проведение работы по информированию граждан о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг			
1.1.	Выездные встречи с населением Подосиновского района в рамках информационных дней	согласно плана Администрации Подосиновского района	директор
1.2.	Изготовление и распространение буклетов с информацией о деятельности учреждения и порядке предоставления социальных услуг	в течение 2014 года	заместитель директора; заведующие структурными подразделениями
1.3.	Оформление информационных стендов	по мере поступления обновлений	заместитель директора; заведующие структурными подразделениями
1.4.	Размещение информации в СМИ, на сайте учреждения, департамента социального развития Кировской области, администрации Подосиновского района	по мере необходимости	заместитель директора; заведующие структурными подразделениями
2. Проведение мероприятий по повышению комфортности условий предоставления социальных услуг			
2.1.	Проведение ремонта помещений, в которых осуществляется прием населения	в течение года	директор
2.2.	Предоставление услуги по ксерокопированию документов, подаваемых для предоставления социальных услуг	в течение года	специалисты, ведущие прием
3. Проведение мероприятий по повышению доступности условий предоставления социальных услуг для маломобильных категорий граждан			
3.1.	Оборудование туалета в геронтологическом отделении специальными поручнями	3 квартал	директор
3.2.	Оборудование помещения на первом этаже здания для приема населения	4 квартал	директор

4. Проведение мероприятий по повышению квалификации и переподготовки работников учреждения			
4.1.	Организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов для сотрудников учреждения	согласно плана	заместитель директора; заведующие структурными подразделениями
4.2.	Обучение на курсах повышения квалификации: социальные работники – 25 человек	согласно плана	заместитель директора; заведующие структурными подразделениями
4.3.	Организация методической помощи молодым сотрудникам	по мере необходимости	заместитель директора; заведующие структурными подразделениями
5. Проведение работы по взаимодействию с общественными организациями			
5.1.	Проведение заседаний, встреч, круглых столов с общественными организациями	1 раз в полугодие и по мере необходимости	директор
6.	Создание официального сайта учреждения	4 квартал	программист
7.	Установка душевой кабины в геронтологическом отделении	4 квартал	директор