

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Глава департамента социального
развития Кировской области
К.С. Лебедев
21 апреля 2014 года

приказом директора
КОГКУСО «Реабилитационный
центр для инвалидов молодого
возраста»

от «21» апреля 2014 г. № 87-о/д

План
мероприятий по улучшению качества работы
КОГКУСО «Реабилитационный центр для инвалидов молодого возраста»
на 2014 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Проведение работы по информированию населения о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг		
1.1	Обеспечение размещение информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на федеральном портале www.bus.gov.ru	До 30 апреля 2014 г.	С.И. Мамонов, администратор базы данных
1.2	Обновление информации на сайте Центра	Ежемесячно	С.И. Мамонов, администратор базы данных
1.3	Информирование комплексных центров социального обслуживания	До начала каждого заезда	Н.А.Телегин, заведующий отделением приемно-консультативным и организационно-методическим А.Ю. Зязева, специалист по социальной работе
1.4.	Обновление информации на сайте ДСР	По мере необходимости	А.Ю. Зязева, специалист по социальной работе
2	Проведение мероприятий по повышению комфортности условий предоставления услуг		
2.1	Ремонт кабинетов и помещений Центра	По мере финансирования	Л.А. Белозерова, зам. директора по АХР Г.Н. Шиляева, начальник хозяйственного отдела
2.2	Замена мебели в жилых комнатах, холле, местах отдыха.	По мере финансирования	Л.А.Белозерова, зам. директора по АХР Г.Н.Шиляева, начальник хозяйственного отдела
3	Проведение мероприятий по повышению доступности условий предоставления услуг для маломобильных категорий граждан		
3.1	Установление поручней вдоль стен, в ванных комнатах	По мере финансирования	Г.Н. Шиляева, начальник хозяйственного отдела
3.2.	Обеспечение начала работы лифта в круглосуточном режиме	С августа 2014 г.	Г.Н. Шиляева, начальник хозяйственного отдела
4.	Меры по сокращению времени ожидания клиентами получения услуг		
4.1.	Взаимодействие с комплексными центрами		В.И.Рожицын,

	социального обслуживания, службой МСЭ и службами трудоустройства	в течение года	заместитель директора по ЛПП Н.А.Телегин, заведующий отделением приемно-консультативным и организационно-методическим
4.2.	Соблюдение регламента по приему граждан и их размещения в Центре	в течение года	Н.А.Телегин, заведующий отделением приемно-консультативным и организационно-методическим
5.	Разработка плана мероприятий по повышению квалификации и переподготовки работников учреждения на 2015 г.	III квартал 2014 г.	В.И. Рожицын, зам. директора по ЛПП Е.В. Сухарева, заведующая стационарным отделением В.А. Шияев, заведующий отделением психологической реабилитации О.С. Погудина, заведующая отделением профессиональной диагностики и социально-трудовой реабилитации
6.	Проведение с сотрудниками учебы по вопросам профессиональной этики	Ежеквартально	В.В. Метелева, главная медицинская сестра
6.1.	Проведение занятий с работниками Центра по соблюдению профессиональной этики поведения	До 30 апреля	К.А. Сумарокова, юрисконсульт
7.	Принятие мер по повышению удовлетворенности клиентов качеством оказанных услуг		
7.1.	Проведение врачебной реабилитационно-экспертной комиссии для оценки качества проведенных реабилитационных и социальных услуг и дальнейших рекомендаций, исходя из реабилитационного прогноза	Ежемесячно, в конце заезда	В.И. Рожицын, зам. директора по ЛПП
7.2.	Проведение анкетирования среди обслуживаемых граждан по удовлетворенности предоставления социальных услуг	Ежемесячно, в конце заезда	Н.А.Телегин, заведующий отделением приемно-консультативным и организационно-методическим Е.В.Сухарева, заведующая стационарным отделением
7.3.	Осуществление контроля за качеством предоставления социального обслуживания		Директор
7.4.	Приобретение нового реабилитационного оборудования для инвалидов по программе «Доступная среда»	2 полугодие 2014 г.	В.И.Рожицын, зам. директора по ЛПП К.А.Сумарокова, юрисконсульт