

СОГЛАСОВАНО

Министр социального развития
Кировской области

К.С. Лебедев

« 25 » 04 2016 год

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
КОГАУСО «Опаринский комплексный
центр социального обслуживания
населения»

от «20» апреля 2016г. № 20

**ПЛАН
мероприятий по улучшению качества работы
на 2016 год**

**КОГАУСО «Опаринский комплексный центр социального обслуживания
населения»**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственный , исполнитель
1	Организация работы по информированию населения о деятельности учреждения и порядке предоставления социальных услуг: - размещение информации на сайте учреждения, в электронной газете «Опаринская сорока»; - оформление и обновление материала на информационных стендах учреждения и информационных уголках в администрациях сельских поселений; - информирование в ходе выявления, патронажа, консультирования	регулярно	Администрация учреждения, Заведующие отделениями, Специалисты, Социальные работники
2	Проведение мероприятий по повышению комфортности условий предоставления услуг: - наличие отдельно выделенного места для проведения беседы с клиентом; - взаимодействие с церковью Александра Невского (посещение отцом Михаилом проживающих в жилых помещениях, находящихся на постельном режиме), - организация комнаты отдыха в геронтологическом отделении, зоны отдыха на прилегающей территории	постоянно апрель-май	Администрация учреждения сотрудники
3	Проведение мероприятий по повышению доступности условий предоставления услуг для маломобильных категорий граждан: - актуализация проведенной паспортизации доступности всех объектов учреждения;	В течении года	Администрация учреждения

	<ul style="list-style-type: none"> - актуализация проведенной паспортизации доступности всех объектов учреждения; - улучшение доступности всех объектов учреждения; - облагораживание территорий вокруг объектов учреждения 		
4	<p>Проведение мероприятий по сокращению времени ожидания клиентами получения услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещания со специалистами по соблюдению административного регламента по предоставлению государственной услуги; - соблюдение графика прием граждан в течение всего рабочего времени 	постоянно	Администрация учреждения Заведующие отделениям Специалисты
5	Организация работы по созданию поста охраны в отделениях круглосуточного пребывания	постоянно	Администрация учреждения Заведующие отделениям Специалисты