

УТВЕРЖДЕН

приказом КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» от 25.12.2024 № 140

ОТЧЕТ

о выполнении Плана мероприятий КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» по противодействию коррупции за 12 месяцев 2025 года*

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1	1.1.	Назначение должностных лиц ответственных за профилактику коррупционных рисков в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» (далее – учреждение)	Количество лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, составляет 2 человека: Дудина Т.Н., зам. директора; Чеглакова Е.Г. начальник Куменского отдела социального обслуживания определены приказом по учреждению от 15.03.2024 № 36 «О мерах по противодействию коррупции в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе»	
2	1.2.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	В отчетном периоде принято 2 приказ о противодействии коррупции: приказ от 12.05.2025 № 43 «Об утверждении Плана мероприятий КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» по противодействию коррупции на 2025-2028 гг.» приказ от 17.07.2025 № 77 «Об утверждении Профиля работника, участвующего в закупочной деятельности».	

			Приказ от 28.11.2025 № 98 «Об утверждении карты и плана минимизации коррупционных рисков в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе»	
3	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Отчет за 12 месяцев текущего года о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции представлен руководителю 19.12.2025	
	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий период 2025-2028 годы	План мероприятия по противодействию коррупции на 2025 - 2028 годы утвержден приказом от 12.05.2025 № 43	
	2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение		
4	2.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	В отчетном периоде проведено 5 заседаний комиссии, на которых рассмотрено: 5 уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. (протокол комиссии от 24.01.2025, от 03.06.2025, от 30.07.2025 .) и иные вопросы (от 31.03.2025, от 21.11.2025)	
5	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Мероприятия будут проведены до 01.12.2025 Приказом от 15.03.2024 № 36 «О мерах по противодействию коррупции в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» утвержден: 1) перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками; 2) карта коррупционных рисков; 3) план мероприятий по минимизации коррупционных рисков; 4) реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; 5) план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении	

			закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд По результатам проведенной оценки коррупционных рисков, утверждены карты коррупционных рисков, планы мероприятий по минимизации коррупционных рисков приказ от 28.11.2025 № 98 «Об утверждении карты и плана минимизации коррупционных рисков в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе»	
6	2.3.	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В отчетном периоде поступило: 0 уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; работниками учреждения представлено 5 уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей.	
7	2.4.	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	В отчетном периоде работниками учреждений было представлено 5 сведений о близких родственниках, из них ответственными лицами анализ проведен в отношении 5 сведений; мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru») проведен: 24.01.2025, 05.02.2025, 27.05.2025; 29.07.2025 (2 чел.), 30.09.2025	
8	2.5.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	В отчетном периоде 0 работников учреждения привлечены к ответственности.	

9	2.6.	<p>Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей</p>	<p>Работниками учреждения представлено 0 уведомлений о получении подарков.</p>	
10	2.7.	<p>Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.</p>	<p>В отчетном периоде в учреждении проведено 4 обучающих мероприятий с работниками по вопросам противодействия коррупции (совещания, тестирование): 03.02.2025 – методическая учеба на тему: «Организация работы при заключении трудовых договоров при приеме на работу с гражданами, замещающими должность муниципальных (государственных) служащих», приняли участие - 17 чел.; 09.06.2025 «Что такое коррупция?» - 15 чел.; 15.09.2025 проведено тестирование юрисконсульта (выполняет функции по закупке) - 1 чел. 22.09.2025 «Кодекс этики и служебного поведения» - 14 чел.</p>	
11	2.8.	<p>Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Работник учреждения, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, повысил квалификацию в 2025 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Кулаков О.В., директор; Дудина Т.Н., зам. директора; Былкова Н.Н., зам. директора; Чеглакова Е.Г., начальник Куменского отдела; Тумбусова М.А., юрисконсульт. 2) Институт повышения квалификации "ПРОФИТ" 3) 30.01.2025 по 19.02.2025; 4) Противодействие коррупции: правовые основы. 	

			Антикоррупционные мероприятия; 5) 72 часа.	
12	2.9.	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	1) приказ от 12.05.2025 № 43 «Об утверждении Плана мероприятий КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» по противодействию коррупции на 2025-2028 гг.» 2) приказ от 17.07.2025 № 77 «Об утверждении Профиля работника, участвующего в закупочной деятельности». 3) приказ от 28.11.2025 № 98 «Об утверждении карты и плана минимизации коррупционных рисков в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе»	
13	2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	В отчетном периоде поступило на работу в учреждение 387 чел., проведены беседы (антикоррупционные инструктажи) с 387 работниками, поступившими на работу в учреждение	
14	2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Юрисконсульт, (выполняющий обязанности специалиста по закупкам) прослушал три бесплатных вебинара по теме: «Актуальные вопросы. Практика применения Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». 15.09.2025 проведено тестирование юрисконсульта осуществляющего закупки на знание федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	
	3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		
15	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	План график опубликован 09.01.2025 (актуализирован 12.12.2025) Суммарный годовой объем закупок за отчетный период составил 16765731,81 руб. За отчетный период заключено 187 договоров, из них: 186 договоров на сумму 9142055,71 руб. с единственным поставщиком, 1 договор на сумму 1490000,00 руб. заключено посредством конкурентных процедур.	

			<p>Экономия от торгов по конкурентным процедурам составила 956046,15 руб.</p> <p>На заказчика подано 0 жалоб, из них: 0 жалоб признано обоснованными, 0 жалоб признано необоснованными.</p> <p>Отчет по объему закупок у субъектов малого предпринимательства за прошлый год размещен 30.01.2025. Доля закупок у субъектов малого предпринимательства составила 25,13 %.</p>	
16	3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	<p>В Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, включено 9 должностей. Добровольно представили декларации о конфликте интересов работники до 01.12.2025.</p>	
17	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	<p>В отчетном периоде учреждением заключено _____ государственных контрактов 149 договоров, из них проанализировано 149 договоров, установлено 0 фактов аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок.</p> <p>Анализ аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок проводится путем анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям.</p>	
18	3.4	Формирование профилей (декларации о конфликте интересов): работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	<p>Количество работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, составляет 1 чел. Профили работников, участвующих в закупочной деятельности, составлены в отношении 1 работника.</p>	
19	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	<p>Приказом от 15.03.2024 № 36 «О мерах по противодействию коррупции в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» утверждены:</p> <p>1) реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;</p>	

			<p>2) план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p> <p>По результатам проведенной оценки коррупционных рисков, утверждены карты коррупционных рисков, планы мероприятий по минимизации коррупционных рисков приказ от 28.11.2025 № 98 «Об утверждении карты и плана минимизации коррупционных рисков в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе»</p>	
	4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения		
20	4.1.	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	<p>Обращения граждан и организаций, поступившие в учреждение, анализируются на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения;</p> <p>в отчетном периоде поступило 0 обращений граждан и организаций о возможных коррупционных проявлениях.</p>	
21	4.2.	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	<p>На официальной странице учреждения на портале социальных услуг Кировской области создан раздел «Противодействие коррупции»</p> <p>https://socialkirov.ru//social/root/uson/Units/USON1501/anticorruption.htm</p> <p>Информация, размещенная в разделе, своевременно «Противодействие коррупции» актуализируется.</p> <p>В учреждении в общедоступном помещении стенд с информацией по вопросам противодействия коррупции размещен.</p> <p>Информация на стенде актуализируется.</p>	
22	4.3.	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	<p>в учреждении обеспечено функционирование телефона доверия (горячей линии, электронной приемной); номер телефона доверия 883361 6-46-17;</p> <p>в отчетном периоде по указанным каналам связи поступило 0 обращений о фактах коррупции.</p>	
	5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности		

23	5.1.	Антикоррупционное просвещение, разработка брошюр (листовок) для работников учреждения	Подготовлена и размещена на стенде брошюра «Я против коррупции», «Памятка по борьбе с коррупцией», «Борьба с коррупцией»	
----	------	---	--	--

Ответственный за составление отчета зам. директора _____ Т.Н.Дудина _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.

В графе 4 описывается проведенная работа: указываются дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).