

УТВЕРЖДЕНО

приказом

КОГАУСО «Межрайонный комплексный
центр социального обслуживания
населения в Кирово-Чепецком районе»
от 01.04.2026 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении временного пребывания детей и подростков КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе»

І. Общие положения.

1.1. Отделение временного пребывания детей и подростков (далее - Отделение) является структурным подразделением КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» (далее - Учреждение), создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.2. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

1.3. Сотрудники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения по представлению заведующим Отделением.

1.4. В своей деятельности Отделение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, а также с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (образовательными организациями, учреждениями здравоохранения, органами внутренних дел, общественными и другими организациями).

1.6. Отделение осуществляет деятельность:

- в условиях круглосуточного пребывания реализацию индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет;
- в полустационарной форме социального обслуживания для несовершеннолетних и их родителей (законных представителей).

1.7. Отделение предоставляет услуги в форме стационарного и полустационарного социального обслуживания.

1.8. Несовершеннолетним в Отделении оказываются необходимые социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-трудовые услуги, услуги, предоставляемые в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

1.9. Контроль и ответственность за деятельность Отделения осуществляет директор Учреждения, а в его отсутствие – заведующему отделением.

ІІ. Основные направления деятельности Отделения.

2.1. Отделение предназначено для оказания помощи несовершеннолетним, семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной реабилитации, социальных услугах.

2.2. Выявление и анализ факторов, обусловивших социальную дезадаптацию несовершеннолетних.

2.3. Определение форм и степени дезадаптации, особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетнего.

2.4. Обеспечение временного проживания несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в помощи государства.

2.4. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним, родителям (законным представителям).

2.5. Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации несовершеннолетних, включающих комплекс мероприятий, направленных на вывод их из трудной жизненной ситуации.

2.6. Организация жизнедеятельности несовершеннолетних, включение их в учебную, трудовую, познавательную, досуговую и иную деятельность, а также процесс самообслуживания.

2.7. Нравственное становление личности, создание условий для переосмысления ребенком своей ситуации и построение им самим дальнейшей жизненной перспективы.

2.8. Создание условий для успешной адаптации и реабилитации детей с различными формами дезадаптации.

2.9. Осуществление мероприятий по реабилитации семьи ребенка: консультирование, организация семинаров, тренингов, лекций.

2.10. Оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних и членов семьи содействие в возвращении несовершеннолетних в семью.

2.11. Содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

2.12. Внедрение в процесс социальной реабилитации и воспитания несовершеннолетних инновационных технологий.

2.13. В Отделении образуются группы, объединяющие несовершеннолетних по возрасту. Количество несовершеннолетних в группе не должно превышать 7-10 человек.

2.14. Деятельность групп осуществляется на основе плана воспитательно-реабилитационной работы, в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации несовершеннолетних.

2.15. В пределах своей компетенции отделение предоставляет социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально – правовые, социально – трудовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.

2.15.1. В стационарной форме социального обслуживания:

- Социально-бытовые услуги:

Предоставление жилых помещений, помещений для организации социально-реабилитационных и социокультурных мероприятий.

Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам.

Оказание помощи при приеме пищи.

Предоставление в пользование мебели, согласно утвержденным нормативам.

Обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми, иным инвентарем для организации досуга.

Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам.

Стирка одежды и постельного белья, чистка одежды.

Предоставление транспорта для перевозки получателей социальных услуг в медицинские организации, на обучение и для участия в социокультурных мероприятиях.

Оказание гигиенических услуг получателям социальных услуг, неспособным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять уход:

Умывание;

Обтирание и (или) обмывание;

Причесывание волос;
Стрижка и (или) подравнивание волос;
Стрижка ногтей на руках;
Стрижка ногтей на ногах;
Оказание помощи в смене нательного белья;
Оказание помощи в смене постельного белья;
Оказание помощи при одевании и (или) раздевании;
Оказание помощи в помывке в ванне, душе, бане;
Оказание помощи в пользовании туалетом, судном подкладным и (или) резервуаром для сбора мочи (уткой);
Смена подгузников или абсорбирующего белья.
Социально-медицинские услуги:
Проведение первичного медицинского осмотра, первичной санитарной обработки;
Содействие в оказании медицинской помощи, в том числе стоматологической помощи:
Запись на прием к врачу
Сопровождение получателя социальных услуг в медицинскую организацию, взаимодействие с лечащим врачом получателя социальных услуг;
Взятие образца биологического материала для лабораторного исследования по назначению врача;
Доставка в медицинскую организацию образца биологического материала для лабораторного исследования по назначению врача;
Посещение получателя социальных услуг в медицинской организации в случае его госпитализации;
Содействие в получении стоматологической, в том числе зубопротезной, помощи;
Оказание при необходимости первичной медико-санитарной помощи:
Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи;
Оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи;
Наблюдение за состоянием здоровья получателя социальных услуг;
Выполнение медицинских процедур по назначению врача, наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов для медицинского применения, назначенных врачом:
Измерение температуры тела;
Измерение артериального давления и пульса;
Контроль за приемом лекарственных препаратов;
Закапывание капель;
Проведение оздоровительных мероприятий, в том числе по формированию здорового образа жизни.
- Социально-психологические услуги:
Проведение бесед, направленных на формирование у получателя социальных услуг позитивного психологического состояния, поддержание активного образа жизни;
Социально-психологическая диагностика;
Социально-психологическая коррекция;
Социально-психологическое консультирование;
Социально-психологический патронаж;
Содействие в прохождении психолого-медико-педагогического обследования.
Социально-педагогические услуги:
Организация досуга;
Социально-педагогическая диагностика;
Социально-педагогическая коррекция;
Социально-педагогическое консультирование;
Содействие в получении образования;

Социально-педагогический патронаж;
Социально трудовые услуги:
Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией;
Содействие в профессиональной ориентации.
- Социально правовые услуги:
Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателя социальных услуг;
Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
Услуги, предоставляемые в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
Обучение навыкам самообслуживания, общения и самоконтроля, навыкам поведения в быту и общественных местах.

2.15.2. В полустационарной форме социального обслуживания:

- Социально-бытовые услуги:
Предоставление помещений для организации социально-реабилитационных и социокультурных мероприятий;
Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;
Обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми, иным инвентарем для организации досуга;
Социальный патронаж;
Предоставление транспорта для перевозки получателей социальных услуг в медицинские организации, на обучение и для участия в социокультурных мероприятиях;
Содействие в направлении в стационарную организацию социального обслуживания;
- Социально-медицинские услуги:
Проведение оздоровительных мероприятий, в том числе по формированию здорового образа жизни.
- Социально-психологические услуги:
Содействие в получении психологической помощи;
Проведение бесед, направленных на формирование у получателя социальных услуг позитивного психологического состояния, поддержание активного образа жизни;
Социально-психологическая диагностика;
Социально-психологическая коррекция;
Социально-психологическое консультирование;
Социально-психологический патронаж;
-Социально-педагогические услуги:
Организация досуга;
Социально-педагогическая диагностика;
Социально-педагогическая коррекция;
Социально-педагогическое консультирование;
Организация помощи законным представителям детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей инвалидов, в обучении детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, навыкам поведения в быту и общественных местах;
Социально-педагогический патронаж;
Содействие в получении образования;
Содействие в организации отдыха и оздоровления детей и подростков.
- Социально-трудовые:
Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией;
Содействие в трудоустройстве;

Содействие в профессиональной ориентации;

- Услуги, предоставляемые в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

Обучение навыкам самообслуживания, общения и самоконтроля, навыкам поведения в быту и общественных местах;

Проведение социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов;

Оказание помощи инвалидам, в том числе детям-инвалидам, в пользовании техническими средствами реабилитации, специальными приспособлениями, приборами и оборудованием;

Оказание помощи в обучении основам компьютерной грамотности.

2.15.3. Срочные социальные услуги:

Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов питания

Обеспечение одеждой, обувью и предметами первой необходимости, в том числе бывшими в употреблении

Оказание экстренной психологической помощи, в том числе по телефону

Проведение бесед, направленных на формирование у гражданина позитивного психологического состояния, поддержание активного образа жизни

Социально-педагогическое консультирование, в том числе по телефону

Содействие в организации отдыха и оздоровления детей и подростков

Оказание помощи в оформлении документов получателя социальных услуг

Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг

2.16. В Отделении создаются условия максимально приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации несовершеннолетних, в том числе с девиантным поведением.

2.17. В отделении выделены помещения для организации сна, питания, воспитательно-реабилитационной, учебной, трудовой и досуговой деятельности, для оказания социально-медицинской и социально-психологической помощи и другие.

2.18. Категории несовершеннолетних, которые принимаются в установленном порядке в Отделение (п.2 ст. 12 № 120-ФЗ от 24.05.1999):

- оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;

- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

- заблудившиеся или подкинутые;

- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специализированных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

2.19. Приём несовершеннолетних в Отделение оформляется приказом директора Центра и осуществляется на основании (п.2 ст. 12 № 120-ФЗ от 24.05.1999):

- личное обращение несовершеннолетних;

- личное заявление родителей несовершеннолетних или их законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, производившего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключение под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных или законных представителей несовершеннолетнего;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

- направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, специализированного учебно-воспитательного учреждения открытого типа и иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных п.2 ст. 12 № 120-ФЗ от 24.05.1999.

При наличии заявления от родителей (законных представителей), а также заявления самого несовершеннолетнего ходатайство о помещении подростка в Отделение не оформляется.

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

2.20. При приеме несовершеннолетних в Отделение производится их личный медицинский осмотр, с занесение данных в форму «Акт личного осмотра». Предметы, находящиеся у несовершеннолетних, представляющие опасность для жизни и здоровья их и окружающих, принимаются Отделением на хранение или передаются родителям (или законным представителям лиц их заменяющим).

2.21. В пределах своей компетенции Отделение осуществляет:

- приём несовершеннолетних для проживания с фиксацией социальных показаний, необходимых для приёма, подготовку соответствующего приказа директора Учреждения, записи в «Журнале учета лиц, находящихся в отделении временного пребывания детей и подростков», а также в «Журнале учета воспитанников «Алфавитная книга»;

- проведение психологического и социального диагностирования с целью дальнейшей разработки индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации;

- поэтапное выполнение индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации несовершеннолетних, обеспечивающее восстановление утраченных контактов с семьёй и внутри семьи;

- оздоровление системы межличностных отношений несовершеннолетних, восстановление их социального статуса в коллективе сверстников по месту учёбы, работы, жительства, снятие психотравмирующих ситуаций среди их ближайшего окружения;

- содействие несовершеннолетним в профессиональной ориентации;

- включение несовершеннолетних в разнообразные виды трудовой деятельности, проводимой в Отделении, с учётом возрастных и физиологических особенностей;

- организацию выполнения несовершеннолетними, находящимися в Отделении, режима дня, выполнение ими правил поведения;

- осуществляет индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними, в том числе путём организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в клубах по интересам (конкурсы рисунков, поделок, аппликаций, викторин, праздничных мероприятий и т.д.);

- организацию и проведение на базе Отделения малозатратных мероприятий по отдыху и оздоровлению детей (экскурсии, спортивные соревнования и т.д.);

- приобщение несовершеннолетних к культурным ценностям (посещение музеев, театров, концертов);

- формирование у несовершеннолетних навыков и привычки здорового образа жизни (практические занятия по гигиеническому и идеологическому воспитанию, оздоровительные процедуры).

III. Порядок приема в Отделение и отчисления из Отделения:

3.1. При приёме производится:

- уточнение личности несовершеннолетнего, места проживания его родителей или законных представителей, место его обучения;

- извещение родителей или законных представителей, руководителя образовательной организации о месте нахождения ребёнка;

- проведение первичного медицинского осмотра.

3.2. В Отделение не могут быть приняты дети, имеющие:

- инфекционные, кожные и венерические заболевания;

- туберкулез;

- признаки алкогольного или наркотического опьянения;

- психическое заболевание.

3.3. Несовершеннолетние находятся в Отделении в течение времени, необходимого для решения вопроса их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. При устройстве несовершеннолетних в Отделении предоставляется пакет документов. (Приложение № 2).

3.5. Отчисление несовершеннолетних из Отделения оформляется приказом директора Центра и осуществляется на основании:

- решения суда об установлении усыновления (удочерения);

- договора о приёмной семье;

- путёвки в образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- акта органов местного самоуправления, наделённых Законом Кировской области от 02.11.2007г. № 183-ЗО отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, о назначении опекуна или распоряжение главы администрации города (района) о создании приёмной семьи или об установлении опеки над несовершеннолетним;

- разрешение МО МВД России, если несовершеннолетний был помещен по акту МО МВД России.

- личное заявление родителя или законных представителей.

- несовершеннолетний, принятый на основании личного заявления, имеет право покинуть его на основании личного заявления и согласия родителей (законных представителей).

IV Порядок работы Отделения

4.1 Заведующий Отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отделение задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками Отделения.

4.2 В отсутствие заведующего Отделением (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) его обязанности исполняет сотрудник Отделения, назначенный приказом директора Центра.

4.3 Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в Отделении несовершеннолетних их родителей или законных представителей является заявление несовершеннолетнего об оказании им помощи; приговор, определение или постановление суда; постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел; документы, являющиеся основанием для помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

V Права Отделения.

5.1. В своей профессиональной деятельности работники Отделения имеют право:

- планировать и осуществлять свою деятельность исходя из Устава Учреждения и настоящего Положения в пределах своей компетенции;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения, органов системы профилактики сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Отделения;
- повышать свою квалификацию, участвовать в семинарах, в соответствии с профилем Отделения;
- представлять в установленном порядке Учреждение в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;
- принимать меры при обнаружении фактов нарушения законности в Учреждении и докладывать об этих нарушениях директору Учреждения для привлечения виновных лиц к ответственности и устранения этих нарушений.

5.2. Сотрудники Отделения пользуются правами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации и нормативными актами Учреждения.

VI. Ответственность.

6.1. Сотрудники Отделения несут ответственность за:

- качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Отделение;
- качественное ведение документации Отделения;
- своевременную сдачу отчетов, входящих в компетенцию Отделения;
- сохранность материальных ценностей;
- конфиденциальность информации.

Ответственность за ненадлежащее и своевременное выполнение Отделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несёт заведующий Отделением.

VII Обязанности.

7.1. В своей профессиональной деятельности работники обязаны:

- в решении своих профессиональных вопросов руководствоваться интересами ребенка;
- руководствоваться соответствующими специальности директивами, нормативными документами и должностными инструкциями;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции;
- знать новейшие достижения и применять современные научно-обоснованные методы и приемы, существующие в соответствующих областях знаний (практическая психология, социология, социальная работа, психология);
- по запросам администрации Учреждения предоставлять необходимую информацию в пределах своей компетенции;
- в установленные сроки завершать плановые мероприятия и отчитываться об их выполнении;
- нести юридическую ответственность за последствия своих действий или несвоевременность их выполнения.
- представлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления.

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;
- представлять органу исполнительной власти в сфере социального обслуживания информацию для формирования регистра получателей социальных услуг

VIII. Взаимодействие.

8.1. Отделение выполняет свои функции во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Учреждения.

8.2. Сотрудничает с различными государственными, общественными, благотворительными, религиозными организациями и фондами.

IX Материально-техническое обеспечение.

9.1. Материально-техническую основу деятельности Отделения составляют закрепленное за ними помещение, мебель, оргтехнику, вычислительную технику, документы, необходимые для выполнения возложенных на Отделение задач.

Перечень документов для поступления стационарного социального обслуживания в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» в стационарной форме социального обслуживания

1. Заявление законного представителя.
2. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.
3. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего.
4. Копия личного дела из школы (для учащихся).
5. Табель текущих оценок.
6. Характеристика несовершеннолетнего из школы или ДОУ.
7. Копия свидетельства пенсионного страхования.
8. Копии паспортов родителей.
9. Справки о заработной плате родителей (если родители работают).
10. Справки из центра занятости населения (если родители состоят в ЦЗН).
11. Справка о получении детского пособия.
12. Копия медицинского полиса несовершеннолетнего.
13. Добровольное согласие родителей или законных представителей на медицинское вмешательство на несовершеннолетнего (без даты)
14. Добровольное согласие родителей или законных представителей на обработку персональных данных несовершеннолетнего.
15. Копия сертификата прививок и прививочной карты несовершеннолетнего.
16. Амбулаторная карта несовершеннолетнего.
17. Справка от педиатра о состоянии здоровья с отметкой о карантине на несовершеннолетнего (для несовершеннолетних посещающих, детские дошкольные учреждения и обучающихся в школах возможно зачисление в центр по переводному эпикризу).
18. Справка из СЭС на несовершеннолетнего.
19. Анализ кала на бак/посев на несовершеннолетнего.
20. Соскоб на я/о на несовершеннолетнего.
21. Мазок из зева и носа на ВЛ на несовершеннолетнего.

По возможности, обучающимся в школах привезти школьную форму, спортивную форму, портфель, обувь, школьные принадлежности, учебники.

Услуги предоставляются отделением временного пребывания детей и подростков в стационарной форме социального обслуживания

В стационарной форме социального обслуживания:

- Социально-бытовые услуги:

Предоставление жилых помещений, помещений для организации социально-реабилитационных и социокультурных мероприятий.

Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам.

Оказание помощи при приеме пищи.

Предоставление в пользование мебели, согласно утвержденным нормативам.

Обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми, иным инвентарем для организации досуга.

Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам.

Стирка одежды и постельного белья, чистка одежды.

Предоставление транспорта для перевозки получателей социальных услуг в медицинские организации, на обучение и для участия в социокультурных мероприятиях.

Оказание гигиенических услуг получателям социальных услуг, неспособным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять уход:

Умывание;

Обтирание и (или) обмывание;

Причесывание волос;

Стрижка и (или) подравнивание волос;

Стрижка ногтей на руках;

Стрижка ногтей на ногах;

Оказание помощи в смене нательного белья;

Оказание помощи в смене постельного белья;

Оказание помощи при одевании и (или) раздевании;

Оказание помощи в помывке в ванне, душе, бане;

Оказание помощи в пользовании туалетом, судном подкладным и (или) резервуаром для сбора мочи (уткой);

Смена подгузников или абсорбирующего белья.

Социально-медицинские услуги:

Проведение первичного медицинского осмотра, первичной санитарной обработки;

Содействие в оказании медицинской помощи, в том числе стоматологической помощи:

Запись на прием к врачу

Сопровождение получателя социальных услуг в медицинскую организацию, взаимодействие с лечащим врачом получателя социальных услуг;

Взятие образца биологического материала для лабораторного исследования по назначению врача;

Доставка в медицинскую организацию образца биологического материала для лабораторного исследования по назначению врача;

Посещение получателя социальных услуг в медицинской организации в случае его госпитализации;

Содействие в получении стоматологической, в том числе зубопротезной, помощи;

Оказание при необходимости первичной медико-санитарной помощи:

Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи;

Оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи;

Наблюдение за состоянием здоровья получателя социальных услуг;

Выполнение медицинских процедур по назначению врача, наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов для медицинского применения, назначенных врачом:

Измерение температуры тела;

Измерение артериального давления и пульса;

Контроль за приемом лекарственных препаратов;

Закапывание капель;

Проведение оздоровительных мероприятий, в том числе по формированию здорового образа жизни.

- Социально-психологические услуги:

Проведение бесед, направленных на формирование у получателя социальных услуг позитивного психологического состояния, поддержание активного образа жизни;

Социально-психологическая диагностика;

Социально-психологическая коррекция;

Социально-психологическое консультирование;

Социально-психологический патронаж;

Содействие в прохождении психолого-медико-педагогического обследования.

Социально-педагогические услуги:

Организация досуга;

Социально-педагогическая диагностика;

Социально-педагогическая коррекция;

Социально-педагогическое консультирование;

Содействие в получении образования;

Социально-педагогический патронаж;

Социально трудовые услуги:

Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией;

Содействие в профессиональной ориентации.

- Социально правовые услуги:

Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателя социальных услуг;

Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

Услуги, предоставляемые в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

Обучение навыкам самообслуживания, общения и самоконтроля, навыкам поведения в быту и общественных местах.

Услуги предоставляемы отделением временного пребывания детей и подростков в полустационарной форме социального обслуживания

В полустационарной форме социального обслуживания:

- Социально-бытовые услуги:

Предоставление помещений для организации социально-реабилитационных и социокультурных мероприятий;

Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;

Обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми, иным инвентарем для организации досуга;

Социальный патронаж;

Предоставление транспорта для перевозки получателей социальных услуг в медицинские организации, на обучение и для участия в социокультурных мероприятиях;

Содействие в направлении в стационарную организацию социального обслуживания;

- Социально-медицинские услуги

Проведение оздоровительных мероприятий, в том числе по формированию здорового образа жизни.

- Социально-психологические услуги:

Содействие в получении психологической помощи;

Проведение бесед, направленных на формирование у получателя социальных услуг позитивного психологического состояния, поддержание активного образа жизни;

Социально-психологическая диагностика;

Социально-психологическая коррекция;

Социально-психологическое консультирование;

Социально-психологический патронаж;

-Социально-педагогические услуги:

Организация досуга;

Социально-педагогическая диагностика;

Социально-педагогическая коррекция;

Социально-педагогическое консультирование;

Организация помощи законным представителям детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей инвалидов, в обучении детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, навыкам поведения в быту и общественных местах;

Социально-педагогический патронаж;

Содействие в получении образования;

Содействие в организации отдыха и оздоровления детей и подростков;

- Социально-трудовые:

Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией;

Содействие в трудоустройстве;

Содействие в профессиональной ориентации.

- Услуги, предоставляемые в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

Обучение навыкам самообслуживания, общения и самоконтроля, навыкам поведения в быту и общественных местах;

Проведение социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов;

Оказание помощи инвалидам, в том числе детям-инвалидам, в пользовании техническими средствами реабилитации, специальными приспособлениями, приборами и оборудованием;

Оказание помощи в обучении основам компьютерной грамотности.

Срочные социальные услуги:

Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов питания

Обеспечение одеждой, обувью и предметами первой необходимости, в том числе бывшими в употреблении

Оказание экстренной психологической помощи, в том числе по телефону

Проведение бесед, направленных на формирование у гражданина позитивного психологического состояния, поддержание активного образа жизни

Социально-педагогическое консультирование, в том числе по телефону

Содействие в организации отдыха и оздоровления детей и подростков

Оказание помощи в оформлении документов получателя социальных услуг

Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг